

Certification des compétences de conduite dans la fonction de : chef/fe de section

AUTOÉVALUATION

1. Vue d'ensemble de la certification

1.1 Phases

L'autoévaluation sert de base au processus de certification, et respectivement de reconnaissance des compétences de conduite de Swiss Leaders, tel que décrit ci-dessous.

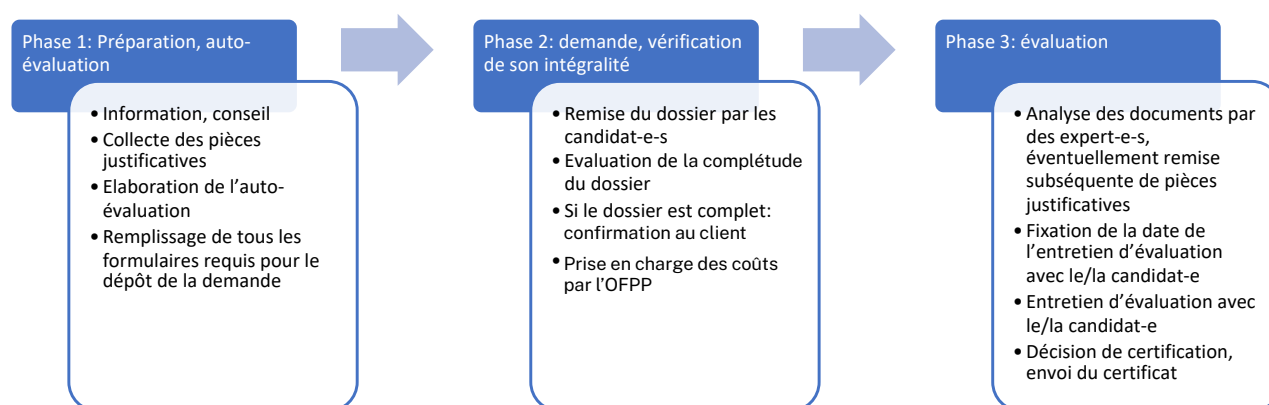


Illustration: procédure de certification des compétences en matière de conduite des officiers de la protection civile

- Lors de l'autoévaluation (phase 1), le/la candidat-e répond au questionnaire ci-dessous, évalue ses propres compétences et fournit les documents justificatifs y relatifs.
- Pour le dépôt de la demande (phase 2), le/la candidat-e remet au Bureau de l'Office fédéral de la protection de la population les documents indiqués dans le formulaire de demande, y compris la présente autoévaluation.
- Pour ce qui concerne la phase d'évaluation (phase 3), les expert-e-s se préparent en analysant les documents remis. Lors de l'entretien d'évaluation (environ 60 minutes), les expert-e-s interrogent le/la candidat-e sur la base de l'autoévaluation fournie et des pièces justificatives pour se faire une idée exhaustive et la plus réaliste possible des compétences indiquées et pour vérifier que les pièces justificatives remises coïncident avec sa propre évaluation. La décision de certification définit toutes les compétences qui peuvent être attestées et qui seront mentionnées dans le certificat.

Après réception de l'autoévaluation, les expert-e-s concerné-e-s mettent env. 3 semaines pour évaluer le dossier. Dans les 6 semaines suivant la remise du dossier, le/la candidat-e se voit présenter une proposition de date pour l'entretien d'évaluation.

-> Veuillez vous assurer que vous joignez au dossier suffisamment de pièces justificatives/preuves en lien avec les informations et compétences évaluées.

1.2 Documents à remettre

Les documents à remettre sont détaillés dans le formulaire de demande.

2. Début de l'autoévaluation : informations sur l'unité organisationnelle

2.1 Décrivez ci-après vos tâches principales (au maximum les cinq plus importantes que vous exécutez régulièrement)

2.2 Bref portrait de l'organisation de la protection civile ou de secours dans laquelle vous travaillez ou avez travaillé

Décrivez l'organisation: nombre de collaborateurs/trices, services/unités organisationnelles, fonctions, etc. (prière de joindre un organigramme)

Quels sont ou quels étaient les cinq principaux objectifs de l'unité organisationnelle ou de la fonction placée sous votre responsabilité:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

Quel est ou quel était votre rôle/responsabilité dans la réalisation des objectifs (prière de fournir des détails pour chaque objectif):

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

2.3 Autoévaluation récapitulative de mes succès, de mes échecs et des compétences acquises au cours des deux dernières années dans ma fonction de chef/fe de section ?

Vos principaux succès au cours des deux dernières années dans votre fonction de chef/fe de section :

Quels ont été les obstacles et les problèmes rencontrés au cours des deux dernières années ?
Quels enseignements en tirez-vous ?

Quelles compétences de conduite avez-vous développées ou renforcées durant ces dernières années (gestion de personnes, d'équipes) ? Joignez si possible des pièces justificatives, telles que des retours d'informations, etc. :

Quelles compétences en matière de management avez-vous développées ou renforcées ces dernières années (méthodes, connaissances spécialisées, processus, etc.) ? Joignez si possible des pièces justificatives, telles que des retours d'informations, etc. :

3. Évaluation du niveau de vos compétences de conduite

Classez votre niveau de compétences sur la base du modèle de compétences ci-dessous, qui présente dix compétences de base, qui sont à leur tour constituées de quatre à cinq éléments de compétence.

Les niveaux d'évaluation 1 à 5 ont les significations suivantes :

Dans quelle mesure l'élément de compétence s'applique-t-il à vous personnellement ?

1 ne s'applique pas	2 ne s'applique plutôt pas	3 s'applique en partie	4 s'applique en grande partie	5 s'applique totalement
----------------------------------	---	-------------------------------------	--	--------------------------------------

Les éléments de compétence sont évalués en lien avec l'exercice de votre fonction chef/fe de section.

Au cours de l'entretien d'évaluation de la phase 3, l'expert-e reviendra sur cette autoévaluation. Vous expliquerez alors les compétences évoquées et les attesterez au moyen d'exemples ou de documents que nous vous prions de joindre à l'autoévaluation.

3.1 Connaissance et gestion de soi

1	2	3	4	5	Élément de compétence
					J'observe et je réfléchis à mon propre comportement de conduite (DISC).
					J'identifie mes forces et mes faiblesses personnelles.
					Je travaille continuellement sur moi-même et je continue à me développer.
					Je résiste aux tensions émotionnelles avec d'autres personnes et reste objectif, juste et réfléchi.

Vos commentaires / pièces justificatives (à joindre également)

3.2 Engagement et volonté de performance

1	2	3	4	5	Élément de compétence
					J'agis conformément à la mission, aux normes et aux valeurs de l'organisation.
					Je reconnais mes limites personnelles et je les communique.
					Je prends l'initiative et j'assume la responsabilité.
					Je fournis des prestations supplémentaires dans des situations extraordinaires avec naturel.

Vos commentaires / pièces justificatives (à joindre également)

3.3 Capacité à gérer les conflits et les critiques

1	2	3	4	5	Élément de compétence
---	---	---	---	---	-----------------------

Je suis ouvert(e) à la critique et au feed-back sur mon comportement et mon travail.

J'identifie les perturbations et je veille à trouver des solutions.

Je résous les conflits de manière durable dans le sens des objectifs supérieurs et avec un effet intégrateur.

J'aborde les différences d'opinion et les conflits potentiels suffisamment tôt.

Vos commentaires / pièces justificatives (à joindre également)

3.4 Comportement en représentation et en communication

1	2	3	4	5	Élément de compétence
---	---	---	---	---	-----------------------

Je m'exprime de manière concise et adaptée au destinataire.

Mes paroles et mes actes sont en accord.

J'écoute activement.

Je suis authentique dans mon langage corporel.

J'argumente de manière convaincante

Vos commentaires / pièces justificatives (à joindre également)

3.5 Esprit d'équipe

1	2	3	4	5	Élément de compétence
---	---	---	---	---	-----------------------

J'instaure un climat de confiance et d'estime mutuel.

Je facilite et encourage le soutien mutuel.

Je donne confiance.

Je reconnais la performance des autres et je considère le succès comme une performance d'équipe.

Vos commentaires / pièces justificatives (à joindre également)

3.6 Empathie, gestion des relations

1 2 3 4 5

Élément de compétence

Je perçois ce qui touche les autres sans me laisser influencer.

Je me comporte de manière respectueuse envers les différents groupes de personnes.

Je recueille activement les connaissances et les besoins des personnes concernées et des partenaires et je mets mes ressources à leur disposition.

Je respecte les accords et les conventions.

Vos commentaires / pièces justificatives (à joindre également)

3.7 Capacité à prendre des décisions et à s'imposer

1	2	3	4	5	Élément de compétence
					Je combine et analyse les bases de décision et j'identifie les relations de cause à effet.
					Je prends des décisions -si nécessaire- même si les informations ne sont pas encore complètes.
					Je m'impose même en cas de résistance, de scepticisme ou d'implication émotionnelle.
					Je fixe des priorités dans le sens de la réalisation des objectifs.

Vos commentaires / pièces justificatives (à joindre également)

3.8 Compétence d'analyse

1	2	3	4	5	Élément de compétence
---	---	---	---	---	-----------------------

Je tire des expériences des conclusions et des urgences et je les utilise activement.

Je remets en question les solutions et les modes de pensée personnels et j'intègre d'autres perspectives.

J'appréhende les situations de manière globale et rapide, même dans des contextes inconnus.

Vos commentaires / pièces justificatives (à joindre également)

3.9 Capacité de planification et d'organisation

1	2	3	4	5	Élément de compétence
---	---	---	---	---	-----------------------

Je me fais une image de l'état de la formation et des besoins en ressources.

J'utilise efficacement les instruments de planification et j'organise sans perdre de ma flexibilité.

Je distingue l'important de l'urgent et j'établis des priorités.

Je fixe et surveille les délais et prends des mesures en cas de divergence.

Vos commentaires / pièces justificatives (à joindre également)

3.10 Conscience des risques et des responsabilités

1	2	3	4	5	Élément de compétence
---	---	---	---	---	-----------------------

J'évalue correctement la portée de l'action ou de l'absence d'action.

Je sais ce qui donne de la sécurité et j'agis en conséquence.

Je perçois les dangers et je peux évaluer leur importance en fonction de la situation.

Je respecte les risques connus et j'agis en conséquence.

Vos commentaires / pièces justificatives (à joindre également)

4. Annexes, pièces justificatives

1.

2.

3.

4.

5.

6.

7.

8.

9.

10.

11.

12.

13.

14.

15.



Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

Office fédéral de la protection de la population OFPP

Office fédéral de la protection de la population OFPP
Kilchermatt 2, CH - 3150 Schwarzenburg
T. +41 58 469 38 11
Zertifikat_Swiss_Leaders@babs.admin.ch
www.babs.admin.ch